

**REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW
5-LETNIEGO TECHNIKUM
W
ZESPOLE SZKÓŁ WETERYNARYJNO-PRZYRODNICZYCH W KOBYLNIKACH**

ROK SZKOLNY 2024 - 2025



KOBYLNIKI

Kobylniki, dnia 9 lutego 2024 r.

Podstawa Prawna:

1. *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz niektórych innych ustawach (Dz.U. z 2023 poz. 1234 z późn. zm.)*
2. *Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r., poz. 30 z późn. zm.)*
3. *Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022, poz. 2431 z późn. zm.)*

§1

1. Dyrektor Zespołu Szkół Weterynaryjno-Przyrodniczych w Kobylnikach zarządzeniem powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia naboru na rok szkolny 2024/2025:
 - **Jolanta Stajszczyk – wicedyrektor szkoły**
 - **Paulina Baczyńska – kierownik internatu**
 - **Joanna Kurczewska-Szczerba – nauczyciel**
2. Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji, z uwzględnieniem kryteriów przyjęć zawartych w statucie szkoły i regulaminie rekrutacji;
 - 2) gromadzenie dokumentów w sposób umożliwiający ustalenie, ilu kandydatów wybrało daną szkołę jako pierwszą, drugą lub trzecią;
 - 3) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły;
 - a. ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły;
 - b. sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
3. Protokół postępowania rekrutacyjnego, wykaz kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w toku postępowania rekrutacyjnego oraz informacje o uzyskanych punktach przechowywane są w szkole nie krócej niż jeden rok szkolny.
4. Nabór uczniów dokonuje się w ramach elektronicznego programu naboru wdrażanego przez Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu.

§2

1. Regulamin Rekrutacji określa zasady przyjęć uczniów do następujących typów publicznych szkół ponadpodstawowych dla młodzieży na podbudowie szkoły podstawowej:

Technikum 5-letnie w zawodach:

- technik weterynarii;
- technik leśnik

§3

1. O przyjęciu kandydatów do klasy pierwszej ZSP w Kobylnikach decydują kryteria uwzględniające:
 - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
 - 2) oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału;

technik weterynarii:

- a) język polski
- b) matematyka
- c) biologia
- d) chemia

technik leśnik

- a) język polski
- b) matematyka
- c) biologia
- d) geografia

§4

1. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci olimpiad dla szkoły podstawowej oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim organizowanych przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty oraz innych kuratorów oświaty, przyjmowani są do ZSW-P w Kobylnikach w pierwszej kolejności niezależnie od kryteriów, o których mowa w § 4.
2. Liczba punktów za wyniki egzaminu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej wynosi maksymalnie 100 pkt. Wynik egzaminu ósmoklasisty przedstawiony w procentach z języka polskiego i matematyki mnoży się przez 0,35, natomiast z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.
3. Oceny z zajęć edukacyjnych uzyskane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przeliczane będą na punkty według następującej zasady:
 - celujący – 18 pkt.
 - bardzo dobry – 17 pkt.
 - dobry – 14 pkt.
 - dostateczny – 8 pkt.
 - dopuszczający – 2 pkt.
4. Punktacji podlegają również inne osiągnięcia ucznia mające znaczenie dla dalszej jego edukacji, takie jak:
 - a) ukończenie ośmioletniej szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 7 pkt.
 - b) osiągnięcia w zawodach wiedzy o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanych na podstawie zawartych porozumień przez kuratoria oświaty:
 - tytuł finalisty – 10 pkt.
 - tytuł laureata w konkursie tematycznym lub interdyscyplinarnym – 7 pkt.
 - tytuł finalisty w konkursie tematycznym lub interdyscyplinarnym – 5 pkt.
 - c) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 10 pkt
 - tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – 7 pkt
 - tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – 5 pkt
 - d) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty:
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – 10 pkt.

- dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 pkt.
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt.
 - tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – 7 pkt.
 - tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt.
 - tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 3 pkt.
- e) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – 10 pkt
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – 7 pkt
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 7 pkt
 - tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – 5 pkt
- f) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt b-e, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- międzynarodowym – 4pkt
 - krajowym – 3 pkt
 - wojewódzkim – 2 pkt
 - powiatowym – 1 pkt
- W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie wymienione w pkt. f wpisane na świadectwie ukończenia szkoły, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia nie może przekroczyć 18 pkt.
- g) za wolontariat rozumiany jako systematyczna (co najmniej w nieprzerwanym okresie 10 miesięcy), udokumentowana działalność wykonywana ochotniczo i bez wynagrodzenia, np. aktywna współpraca z domem dziecka, hospicjum, schroniskiem zwierząt, organizacjami charytatywnymi – 3 pkt.
- Brak wpisu na świadectwie ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej o określonym wyżej osiągnięciu powoduje nie naliczenie punktów za osiągnięcie.

§5

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty ocena z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty, przy czym za uzyskanie z:

- 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – 35 pkt
- bardzo dobrym – 30 pkt
- dobrym – 25 pkt
- dostateczny – 15 pkt
- dopuszczającym – 10 pkt

- 2) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – 35 pkt
- bardzo dobrym – 25 pkt
- dobrym – 20 pkt
- dostatecznym – 10 pkt
- dopuszczającym – 5 pkt

§6

1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, w trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria:
 - 3) wielodzietność rodziny kandydata,
 - 4) niepełnosprawność kandydata,
 - 5) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - 6) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - 7) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - 8) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - 9) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Powyższe kryteria mają jednakową wartość.

§ 7

1. Kandydaci do ZSW-P w Kobylnikach składają dokumenty zgodnie z terminarzem rekrutacji do szkół ponadpodstawowych na podbudowie szkoły podstawowej na rok szkolny 2024/2025:
 - a) składanie wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami:
od 13 maja 2024 r. do 14 czerwca 2024 r. do godziny 15:00
 - b) uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół, do których kandyduje:
od 25 czerwca 2024 r. do 9 lipca 2024 r. do godziny 15:00
 - c) weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności:
do 10 lipca 2024 r.
 - d) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych:
do 16 lipca 2024 r. godzina 12:00
 - e) potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty:
od 16 lipca 2024 r. do 19 lipca 2024 r. do godziny 15:00
 - f) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych:
22 lipca 2024 r. do godziny 12:00
2. Wykaz wymaganych dokumentów:
 - 1) wniosek o przyjęcie do szkoły (wydruk z systemu rekrutacji elektronicznej),

- 2) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (dotyczy kandydatów technikum zawodowego - skierowanie do pobrania w sekretariacie szkoły),
- 3) kserokopie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty wydane i poświadczone przez dyrektora szkoły podstawowej,
- 4) oryginały świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (jako potwierdzenie woli podjęcia nauki)
- 5) kandydaci – laureaci lub finaliści olimpiad dla szkół podstawowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych, zobowiązani są złożyć oryginały lub poświadczone kopie dokumentów potwierdzających wyżej wymienione osiągnięcia,
- 6) kandydaci, o których mowa w §6 pkt 2 składają odpowiednio:
 - a. oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
 - b. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - c. prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
 - d. dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
- 7) dwie fotografie o wymiarze 30×42mm
3. Kandydaci mają możliwość zmiany decyzji o wyborze szkoły w terminie wyznaczonym przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty.
4. Kandydatów zawiadamia się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń list zakwalifikowanych do przyjęcia i list przyjętych.

§ 8

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 1.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w pkt. 3, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.
6. Wątpliwości wynikające z niniejszego regulaminu wyjaśnia dyrektor szkoły.

Dyrektor Szkoły

Dyrektor Szkoły

Tomasz Ischurł